



Postadres: Pr. Bernhardstraat 29
Postcode: 5721 GA Asten
Website: www.centrumasten.nl
e-mail: info@centrumasten.nl

Asten, maart 2019.

Jaarverslag Stichting Centrummanagement Asten 2018

Algemeen

Reclamebelasting.

De door de gemeente geïnde Reclamebelasting werd gestort in het Ondernemersfonds CMA. De opbrengst was over 2017 ca € 1.865,- hoger dan geraamd en werd in 2018 over gemaakt aan de Stichting. De hogere opbrengst was o.a. een gevolg van minder leegstand van bedrijfspanden in het centrum. Daarnaast werd het Ondernemersfonds gevoed door op basis van vrijwilligheid betaalde bijdragen door de ondernemers in winkelcentrum Midas en 2 perifere ondernemers. Ook aan de vastgoedeigenaren die niet zelf een pand exploiteren werd een vrijwillige bijdrage gevraagd hetgeen een bescheiden opbrengst van € 1.350,- opleverde. Conform de geldende regeling diende het CMA bij de gemeente het jaarverslag 2017 en de begroting 2018 in. Voor 2019 werd een meerjaren beleidsplan opgesteld. Daarin werd rekening gehouden met het door de OVA ter zake uitgebrachte advies. De tekst van het beleidsplan is gepubliceerd op de website www.centrumasten.nl

Sinds de invoering van de Reclamebelasting in 2014 werd een ondergrens van € 250,- en een bovengrens van € 500,- gehanteerd voor de hoogte van de Reclamebelasting. De hoogte van de tussenliggende bedragen was afhankelijk van de taxaties OZB in combinatie met het door de gemeenteraad vastgestelde bedrag per € 1000,-. In 2018 is overleg gestart over het indexeren van de Reclamebelasting met het jaarlijks door het CBS vastgestelde indexpercentage.

De organisatie.

Jan Uilenbroek droeg het voorzitterschap in januari over aan Rien van den Broek.

De vacature Rabobank werd ingevuld door Bas Linssen. Ilse Maas nam de vertegenwoordiging van de OVA op zich als nieuwe afgevaardigde. Wim van Boxtel was niet langer de afgevaardigde van de OVA maar bleef wel secretaris van het CMA. Jan-Willem van der Mark werd opgevolgd door Eric Sprangers als afgevaardigde van de gemeente Asten.

Het DB kwam in 2018 11 maal bijeen. Het AB 5 maal.

Een keer overlegde het bestuur van het CMA over diverse onderwerpen met weth. van Moorsel en een keer met alle wethouders over een verkeersluw centrum.

Ca 30 vrijwilligers werkten in het CMA samen. Aan hen werd in december een cadeau/bedank pakket van de VVV aangeboden.

In 2018 zorgde Marleen Strauss voor secretariële ondersteuning. Zij kreeg hiervoor de maximale vrijwilligersbijdrage. De samenwerking met Marleen wordt ook in 2019 voortgezet. Ook de Centrummanager ontving in 2018 eenzelfde onkostenvergoeding.

Externe samenwerking.

De gemeente trok een bedrag van € 50.000,- uit voor vervanging van de komborden. Enkele komborden worden voorzien van een elektronisch bord waarop de zelfde evenementen worden vermeld als op het bord op de Markt. De VVV kan de vermelding centraal aansturen. Uitvoering in 2019.

Centrummanagement en Klok & Peel museum gingen in gesprek om te onderzoeken of er een opvolgend evenement kan komen voor de Klokkendagen. Als voorloper werd er samengewerkt bij de organisatie van de Pompoendagen in oktober. Met gratis vervoer werd er een verbinding gemaakt tussen centrum en museum. In een aantal winkels werden activiteiten georganiseerd voor de kinderen. Om dit mogelijk te maken betaalde naast het CMA ook de gemeente, het Klok en Peel museum en de VVV een deel van de kosten.

Hoewel het CMA de medewerking heeft van diverse vrijwilligers, moet worden vastgesteld, dat dit nagenoeg allemaal ondernemers uit het centrum zijn. Het werven van andere vrijwilligers was niet succesvol. Ook de bemiddeling van ONIS leverde geen nieuwe mensen op. Uit de terugkoppeling stellen we vast, dat door velen het Centrummanagement als een commerciële activiteit wordt ervaren en daar niet zonder vergoeding aan mee wil werken. Dit gegeven is lastig voor nieuw te ontwikkelen activiteiten. Immers is het aantal ondernemers in het centrum beperkt en is ook zeker niet iedereen bereid om een vrijwilligerstaak binnen de organisatie op zich te nemen. Het CMA kan daardoor wel initiërend zijn, maar kan zeker niet de organisatie overnemen van evenementen die stoppen.

Sectoren.

Ruimte.

Verkeer/inrichting

De herinrichting van de Pr. Bernhardstraat, vanaf de Logtenstraat richting Ommel, werd opgestart. Het CMA is vertegenwoordigd in de werkgroep. De kruising van de Logtenstraat/Pr. Bernhardstraat is een van de aandachtspunten. De daadwerkelijke uitvoering van dit knelpunt wordt meegenomen bij de herinrichting van de Logtenstraat.

Door de gemeente werden behalve op de Markt en Emmastraat ook in de rest van het centrum bloembakken geplaatst.

De feestverlichtingornamenten werden allemaal aangesloten op een stopcontact van ondernemers c.q. een enkele partikulier, zodat de verlichting ook een deel van de dag kon branden. De stroomkosten werden aan die ondernemers vergoed.

De boomverlichting op de Markt en Emmastraat kon blijven branden tot het begin van de zomertijd, om zo tegemoet te komen aan de veel gehoorde klacht, dat dit gebied 'avonds te donker is. De stroomkosten hiervan werden door de gemeente betaald.

De plannen voor het realiseren van een geluidsinstallatie voor het ten gehore brengen van achtergrond muziek in de openbare ruimte konden worden afgerond. Door een bijdrage van € 5.000,- van de gemeente en € 2.000,- van de OVA kon opdracht worden gegeven om 3 fasen van het plan uit te voeren. Voor het laatste stukje vanaf Verdonschot mode tot Bij Willem moeten de financiën (€ 5.000,-)nog worden gevonden.

Er was overleg tussen gemeente, horeca/CMA en twee wekelijkse markt om zodanig te schuiven, dat de terrassen tussen de 2 wekelijkse markt zouden kunnen blijven staan. Er werd vooruitgang

geboekt, hoewel niet alle terrassen het hele jaar door op de woensdag morgen konden blijven staan. Het overleg wordt in 2019 voortgezet.

Het CMA sprak zich bij meerdere gelegenheden uit voor handhaving van de status van een verkeersluw centrum. Er was een constructief overleg met de gemeente om te bezien hoe verkeer, dat niets in het centrum te doen heeft, uit het centrum kan worden geweerd. Omdat er voor 2019 diverse mutaties in het gebruik van onroerend goed worden verwacht, werd de besluitvorming over het verder verkeersluw maken van het centrum uitgesteld.

Mede op aandringen van het CMA werd er een pilot project gehouden met het vervangen van lage hekjes bij de bomen door hogere, zodat die beter door parkerende auto's worden gezien. Dit project krijgt een vervolg in 2019.

De gemeente heeft in 2018 een verbetering van de aanduidingen bij de gevaarlijke kruisingen Burg. Wijnenstraat/Langstraat en Wilhelminastraat/Kerkstraat in voorbereiding genomen.

Veiligheid

De werkgroep Veiligheid kwam 1 maal bij elkaar.

De Centrum Alert Whatsapp werd vaak gebruikt om de deelnemers in het centrum te waarschuwen voor verdachte personen of winkeldieven.

Er is duidelijke tevredenheid over de werking van dit instrument.

Met de komst van de AVG (Algemene verordening gegevensbescherming) worden ook ondernemers verplicht anders om te gaan met persoonsgegevens. Beeldmateriaal hoort daarbij. Om hiervan de achterban bewust te maken werd er in juli een voorlichtingsbijeenkomst georganiseerd.

De meldingsregeling van misstanden in het centrum werd tot een definitieve regeling gemaakt. Ieder bedrijf kan per e-mail rechtstreeks een melding doen bij een medewerker van de gemeente. Die medewerker kan met die informatie een BOA aansturen of die aan de politie doorspelen.

Detail activiteiten.

In 2018 werden de volgende activiteiten georganiseerd:

11 maart	Koopzondag	Rode Loper Dag
8 april	Koopzondag	Asten op de Catwalk
6 mei	Koopzondag	Lente Shoppen
12 mei	zaterdag	Moederdag
16 juni	zaterdag	Vaderdag
7 oktober	Koopzondag	Kunst in de winkel
2 december	Koopzondag	St Nicolaas
23 december	Koopzondag	Kerstmis

Op de Koopzondag in september organiseerde de Winkeliersvereniging Burg Wijnenstraat de braderie.

De najaarsactie werd georganiseerd in de periode 26 november t/m 23 december 2018. Naast vele kleine prijzen (176) werden 9 hoofdprijzen uitgereikt. De uitreiking van de hoofdprijzen vond plaats op zaterdag 29 december in zaal Jan van Hoek door pastoor Scheepers. De trekking is vooraf verricht

door notaris Thijs Kessels. Met het uitgeven van ca 40.000 loten blijkt de actie zeker ook bij de consumenten aan te spreken.

Het CMA ontving een advies van de OVA in oktober over de jaarplanning CMA detail activiteiten. Dit advies is verwerkt in het beleidsplan 2018. Er werd twee keer overlegd met de horeca ondernemers over mogelijke activiteiten. De uitkomsten daarvan werden meegenomen in het overleg met de wethouder.

Ook in 2018 hadden de ondernemers geen behoefte aan uitgedeelde kerstbomen. Gezocht wordt naar een alternatieve versiering.

Er was ook overleg met SAS over het schoonmaken na evenementen. Deze vereniging werd enkele keren door het CMA ingehuurd. SAS is een te koesteren meerwaarde voor o.a een schoon centrum in Asten.

Horeca.

Zomeravondactiviteiten (5 x)

In 2018 werden deze activiteiten voor het laatst georganiseerd. De samenwerking binnen de horecabedrijven kwam hierbij niet van de grond. De activiteiten kwamen daardoor geheel op het conto van Eetcafé/ zaal van Hoek, onder de vlag van de Stichting evenementen Asten. Deze stichting is inmiddels opgeheven.

De horeca werkte wel mee binnen de najaarsactie en het project Kunst in de winkel. Daarnaast kwam de vraag op tafel om de kermis door te trekken naar het Eeuwig levenplein. Dit laatste is ingebracht in het overleg met de gemeente.

Overige activiteiten.

In 2018 bereikte het CMA het bericht, dat de Stichting Asten in Kerstsfeer was opgeheven. Daarmee komt ook de Lichtjesroute te vervallen.

De Stoeptegelconcerten kregen ook in 2018 geen voet aan de grond. De pogingen om deze activiteit van de grond te krijgen zijn beëindigd. Met de komst van de geluidsinstallatie is er een alternatief.

In 2018 nam de Centrummanager deel aan de bijeenkomsten van het Retailplatform. Het CMA is lid van dit samenwerkingsverband van Centrummanagement in de regio. Daarnaast volgden de Centrummanager en een lid van het bestuur, de door de Provincie Noord-Brabant, Metropool regio Eindhoven en Fontys hogeschool georganiseerde Leergang Detailhandel.

PR.

De bemensing van de PR werkgroep bleef een probleem. Er waren te weinig vrijwilligers, die de kar mee trokken en nieuwe krachten werden niet gevonden. De CMA coördinator stopte haar werkzaamheden. Wim van Boxtel heeft taken voorlopig overgenomen.

In de website van het CMA zijn diverse zoek functies ingebouwd, voor een betere vindbaarheid. Er is een databank aan gekoppeld met de gevestigde bedrijven. In het tweede half jaar is gewerkt aan de actualisatie van de website.

De Facebook pagina "centrumasten" is enige tijd niet gebruikt. In het tweede half jaar is het account weer geactiveerd en is er een eerste experiment geweest met adverteren via Facebook. Er moeten

nog enkele technische problemen worden opgelost voordat met het betaald adverteren verder kan worden gewerkt. Ramon Weren heeft voor 2019 een beleidsnotitie in het vooruitzicht gesteld over de hedendaagse gewenste PR aanpak.

Financieel overzicht met toelichting.

Het financieel resultaat over 2018 ziet er als volgt uit:

	Begroot	Realisatie	Verschil
Reclamebelasting	31.000	33408	2408
Bijdrage Midas	5700	5921	221
Bijdrage Vastgoed	1000	1350	350
Bijdrage sympathisanten	500	375	125
Totaal ontvangsten	38.200	41054	2854
Onderhoud feestverlichting	4000	11.357	7357
Rode Loperdag	1000	1.101	101
Asten op de Catwalk	1000	1281	281
Lente Shoppen	1000	1292	292
Moederdag	750	525	225
Vaderdag	750	515	235
Midzomeravonden	1500	1432	68
Kunst in de winkel	1000	1290	290
Open zondag Sinterklaas	1000	800	200
Open zondag kerst	1000	2434	1434
Asten in Kerstsfeer/Lichtjesprocessie	1500	0	1500
Najaarsactie	2500	1107	1.393
Live muziek in centrum(straatmuziek) Geluidsinstallatie	650	0	650
Ondersteuning nieuwe evenementen	2000	1561	439
Veiligheid verbetering	0	0	0
Website	1000	498	502
Promotie	10000	7539	2.461
Kantoorkosten (presentjes, porto, bank)	2050	2284	234
Centrummanager	1500	1500	0
Secretariaat	1500	1500	0
Vrijwilligersavond	1000	485	515
Onvoorzien	1500	0	1500
Totaal uitgaven	38200	38501	

Hierbij wordt het volgende opgemerkt.

Ten opzichte van de inkomsten is er een positief resultaat behaald van € 2.553,-

Dat wat groot was voor Asten in Kerstfeer is ten beteed voor de Open zondag Kerst.

De meerkosten bij de feestverlichting kunnen als volgt verklaard worden:

Er is € 2.500,- uitgegeven voor extra stopcontacten. Hiervoor heeft het bestuur budget vrij gemaakt in 2018. Dit was niet opgenomen in de begroting.

Daarnaast is voor het ophangen van de feestverlichting eind 2017 en het afhalen begin 2018

1 rekening gestuurd in 2018. Eind 2018 hebben we alleen de rekening ontvangen voor het ophangen van de feestverlichting eind 2018.

Daarnaast is in 2018 afgesproken dat facturen ingediend kunnen worden tot uiterlijk 1 maart na afloop van het jaar. Afgelopen jaren is het namelijk voor gekomen dat er rekening later in het jaar ontvangen werden. Hierdoor ontstond er een verschil t.o.v. de jaarrekeningen. Dat is door deze afspraak, en dus bij deze jaarrekening niet meer het geval.

Zekerheidshalve reserveren we nog wel hiervoor op de balans.

Rekening houdende met het voorgaande ziet de balans er als volgt uit:

Balans per 31-12-2018			
Debiteuren	421	Eigen vermogen	4.955
Te ontvangen BTW	1.252	Vaste reservering onvoorzien	5.000
		Reservering Geluidsinstallatie	15.000
Bank	31.815	Reservering mogelijke rekeningen	1.296
		Te betalen facturen	7.237
Totaal	33.488	Totaal	33.488

De voorzitter, R van den Broek

De Penningmeester, I. van Oosterhout

De secretaris, W.J.M. van Bortel



